



**T.C.**

**KARŞIYAKA KAYMAKAMLIĞI**  
**KARŞIYAKA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023**  
**STRATEJİK PLANI**

*İZMİR*

*2019*

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin sectede eder-versa-faşım,  
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na 'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet ANI ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaat bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çâfilat ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifeyi; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## KARŞIYAKA ORTAOKULU





## SUNUŞ

Çağın gerekleri doğrultusunda; her alanda olduğu gibi eğitimde de planlama kaçınılmaz bir süreçtir. Bu süreçte kalkınmada ülkelerin bel kemiği olan eğitim önce kısa sonra uzun vadeli hedeflerle şekillendirilerek eksiklikler giderilmelidir. Kurumumuz için hazırladığımız stratejik planda da değişen ve gelişen dünyayı baz alarak hedef ve stratejilerimizi bu yönde belirledik.

Kurum olarak planladığımız geniş vizyonlu çalışmalarla; başarılı, nitelikleriyle göze çarpan, ahlaklı, bilgiye ulaşmanın yollarını bilen, yenilikçi bireyler yetiştireceğimize inanıyorum.

Belirlediğimiz hedeflere ulaşma noktasında 2019-2023 stratejik planlamamızın bize doğru bir kılavuz olacağına eminim.

Planımızın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyor ve gayretli çalışmalarımızın sonuçlarının çok iyi olacağına gönülden inanıyorum.

Bilsay KAYA  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>KARŞIYAKA ORTAOKULU.....</b>	
<b>SUNUŞ.....</b>	
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	
OKULUN KISA TANITIMI .....	
OKULUN MEVCUT DURUMU:TEMEL İSTATİSTİKLER .....	
PAYDAŞ ANALİZİ .....	
GZFT(GÜÇLÜ,ZAYIF,FIRSAT,TEHDİT)ANALİZİ.....	
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	
MİSYONUMUZ .....	
VİZYONUMUZ .....	
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	
TEMA I:EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	
TEMA II:EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	
TEMA III:KURUMSAL KAPASİTE .....	
<b>V. BÖLÜM:MALİYETLENDİRME.....</b>	
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VEDEĞERLENDİRME .....</b>	
<b>EKLER .....</b>	

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

<b>Üst Kurul Bilgileri</b>		<b>Ekip Bilgileri</b>	
<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>	<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>
Bilsay KAYA	Okul Müdürü	Cengiz KAYA	Müdür Yardımcısı
Fırat ATABAY	Müdür Yardımcısı	Mehtap GÜNEY	Öğretmen
Cemile KASAR	Öğretmen	Mustafa YILMAZ	Öğretmen
Nihal ÇEKER	Okul Aile Birliği Başkanı	Mine ŞENOL	Öğretmen
Filiz KUNAN	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Gülcan ALP	Gönüllü Veli
		Aslı TOPAN	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

---

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

---

Karşıyaka Ortaokulu 1932 yılında Bostanlı'da kiralanan bir binada eğitim-öğretime başlamıştır. 02/08/1938 tarihinde Germen ailesinden bakanlığımız tarafından satın alınarak, Kurtuluş sokak 20 numaradaki 7 dershaneli binada normal öğretime başlamıştır. Karşıyaka nüfusunun yıldan yıla artması üzerine bu bina ihtiyacı karşılayamaz hale gelmiş, ilk önce; 1938'de kiralanan ve 1942 yılında istimlak edilen, aynı sokaktaki 53 nolu Fransız Okul DamdeSion binası da orta okul (Şube olarak) emrine verilmiştir. İki bina da 17 dersane ile öğretime devam etmiştir.

1945 yılında, orta okulun liseye çevrilmesi ile Kurtuluş sokaktaki 20 nolu birinci bina lise olarak, istimlak edilen bina ikinci binayı teşkil etmektedir. 1949 yılında, bina Bakanlıkça liseye tahsis edilmiştir. Bunun üzerine Kurtuluş sokaktaki 7 dershaneli, 20 nolu ilk orta okul binası, sabahçı ve öğlenci olarak ortak kısım birinci sınıflarının ve lisenin Şubesi olarak 1960 yılına kadar öğretime devam edilmiştir. 1960-1961 öğretim yılından itibaren bağımsız KARŞIYAKA ORTAOKULU olmuştur.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: KARŞIYAKA			
Adres:	1737 Sokak No:20 Karşıyaka /İZMİR	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://maps.app.goo.gl/K59a5">https://maps.app.goo.gl/K59a5</a>		
Telefon Numarası:	0232 369 61 20	Faks Numarası:	0 232 369 61 21		
e- Posta Adresi:	976725@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://karsiyakaortaokulu.meb.k12.tr/">http://karsiyakaortaokulu.meb.k12.tr/</a> http		
Kurum Kodu:	976725	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1968		Toplam Çalışan Sayısı	90		
Öğrenci Sayısı:	Kız	661	Öğretmen Sayısı	Kadın	48
	Erkek	730		Erkek	29
	Toplam	1391		Toplam	67
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	33,9		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	37		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	50 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4,76		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Müdür Yardımcısı	2	1	3
Branş Öğretmen	32	45	77
Rehber Öğretmen	1	2	3
Yardımcı Personel	4	2	6
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>37</b>	<b>53</b>	<b>90</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	6	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	40(m2)	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	41	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	20(m2)	Teknoloji Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	40(m2)	Müzik Odası	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	3675	Resim Atölyesi	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2421	Lojman		X
Okul Kapalı Alan (m2)	966+288	Pansiyon		X
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	-			
Kantin (m2)	170			
Tuvalet Sayısı	6			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı	11	7	18	7-A	17	16	33
5-A	17	20	37	7-B	15	19	34
5-B	16	21	37	7-C	16	18	34
5-C	16	21	37	7-D	16	17	33
5-D	17	20	37	7-E	15	16	31
5-E	18	19	37	7-F	14	21	35
5-F	19	19	38	7-G	15	18	33
5-G	17	21	38	7-H	16	18	34
6-A	16	16	32	7-İ	14	17	31
6-B	17	15	32	7-K	16	17	33
6-C	15	16	31	8-A	16	20	36
6-D	15	18	33	8-B	18	19	37
6-E	16	17	33	8-C	16	18	34
6-F	15	16	31	8-D	15	20	35
6-G	15	21	36	8-E	14	20	37
6-H	16	19	35	8-F	9	23	32
6-İ	17	14	31	8-G	16	19	35
6-K	18	14	32	8-H	15	20	35
				8-İ	14	21	35
				8-K	15	20	35

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	33	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	13	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	100 mbps

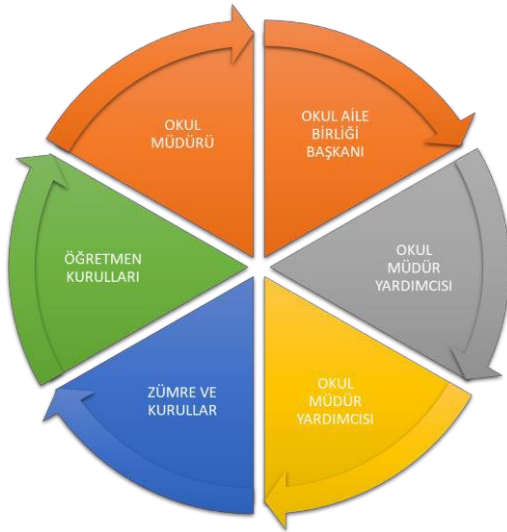
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	196.330,94	190.032,53
2017	240.952,38	259.771,33
2018	324.838,18	349.138,52

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

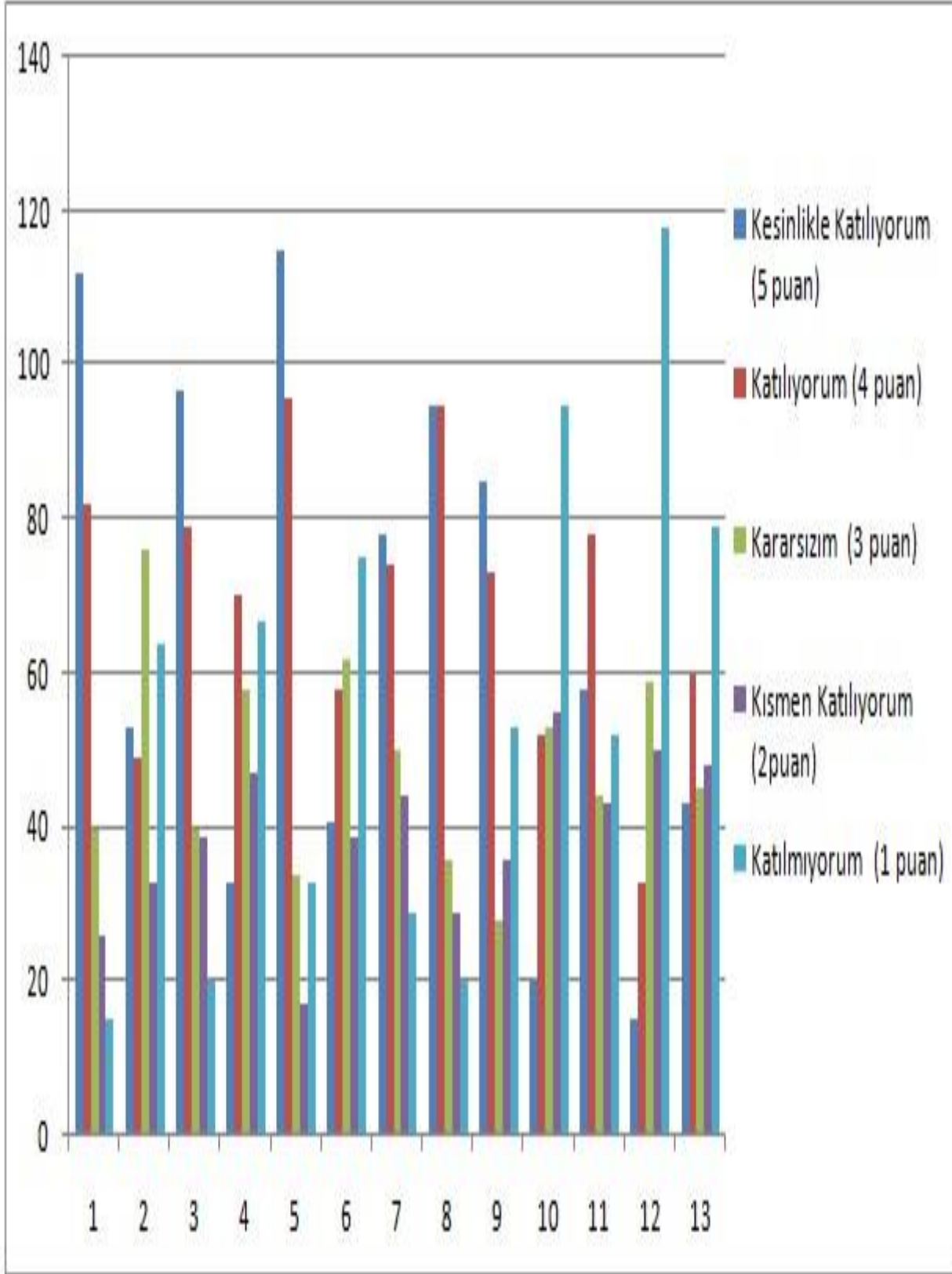


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKETİ

SIR A NO	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kismen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	%40.73	%29.82	%14.55	%9.45	%5.45
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum	%19.27	%17.82	%27.64	%12.00	%23.27
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum	%35.27	%28.73	%14.55	%14.18	%7.27
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır	%12.00	%25.45	%21.09	%17.09	%24.36
5	Okulda kendimi güvende hissedirim	%41.82	%34.91	%12.36	%6.18	%4.73
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır	%14.91	%21.09	%22.55	%14.18	%27.27
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	%28.36	%26.91	%18.18	%16.00	%10.55
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır	%34.55	%34.55	%13.09	%10.55	%7.27
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	%30.91	%26.55	%10.18	%13.09	%19.27
10	Okulun içi ve dışı temizdir	%7.27	%18.91	%19.27	%20.00	%34.55
11	Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	%21.09	%28.36	%16.00	%15.64	%18.91
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	%5.45	%12.00	%21.45	%18.18	%42.91
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	%15.64	%21.82	%16.36	%17.45	%28.73

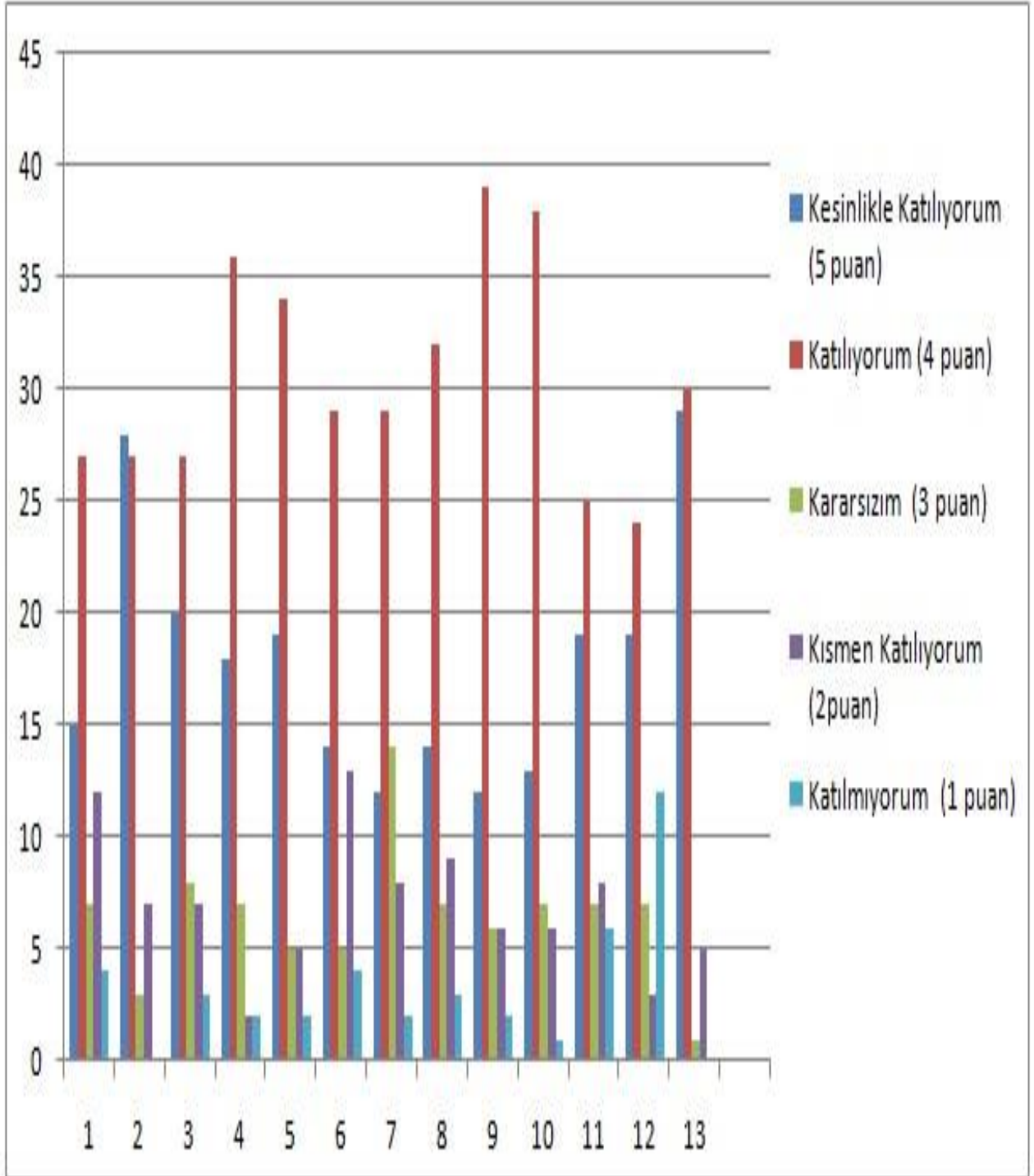
## ÖĞRENCİ GÖRÜŞ ve DEĞERLENDİRME GRAFİĞİ



## ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ

SIRA NO	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kismen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan Kararlar, çalışanların katılımlarıyla alınır	%23.08	%41.54	%10.77	%18.46	%6.15
2	Kurumdaki tüm duyurular, çalışanlara zamanında iletilir	%43.08	%41.54	%4.62	%10.77	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır	%30.77	%41.54	%12.31	%10.77	%4.62
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm	%27.69	%55.38	%10.77	%3.08	%3.08
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır	%29.23	%52.31	%7.69	%7.69	%3.08
6	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	%21.54	%44.62	%7.69	%20.00	%6.15
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir	%18.46	%44.62	%21.54	%12.31	%3.08
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır	%21.54	%49.23	%10.77	%13.85	%4.62
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır	%18.46	%60.00	%9.23	%9.23	%3.08
10	Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir	%20.00	%58.46	%10.77	%9.23	%1.54
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejileri, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır	%29.23	%38.46	%10.77	%12.31	%9.23
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir	%29.23	%36.92	%10.77	%4.62	%18.46
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim	%44.62	%46.15	%1.54	%7.69	-

## ÖĞRETMEN GÖRÜŞ ve DEĞERLENDİRME GRAFİĞİ

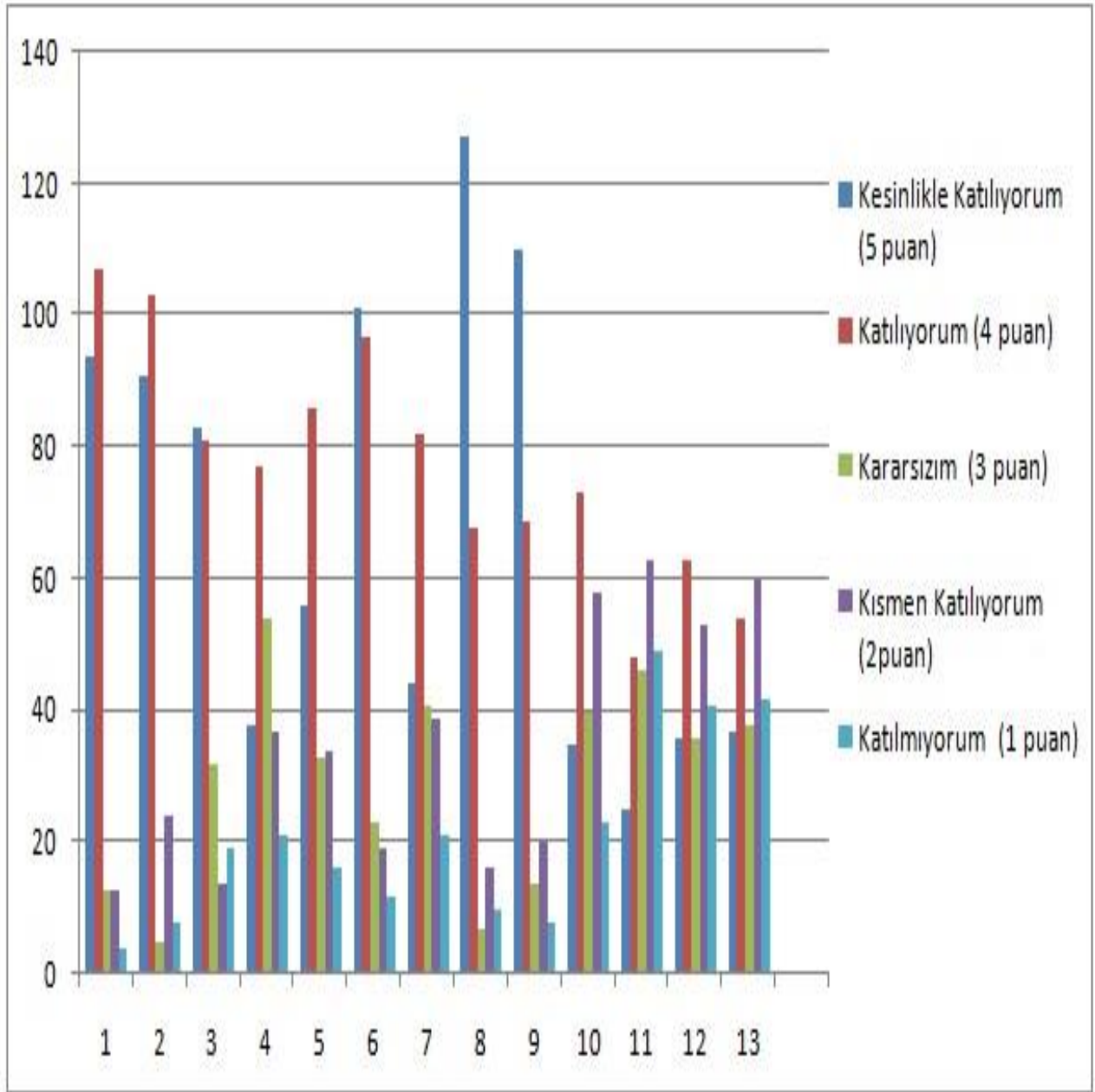




## VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ

SIR A NO	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsizim	Kismen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	%40.69	%46.32	%5.63	%5.63	%1.73
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	%39.39	%44.59	%2.16	%10.39	%3.46
3	Öğrencilerimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	%35.93	%35.06	%13.85	%6.06	%8.23
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor	%16.45	%33.33	%23.38	%16.02	%9.09
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	%24.24	%37.23	%14.29	%10.39	%6.93
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır	%43.72	%41.99	%9.96	%8.23	%5.19
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır	%19.05	%35.50	%17.75	%16.88	%9.09
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum	%54.98	%29.44	%3.03	%6.93	%4.33
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum	%47.62	%29.87	%6.06	%8.66	%3.46
10	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	%15.15	%31.60	%17.32	%25.11	%9.96
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	%10.82	%20.78	%19.91	%27.27	%21.21
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanları yeterlidir	%15.58	%27.27	%15.58	%22.94	%17.75
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	%16.02	%23.38	%16.45	%25.97	%18.18

## VELİ GÖRÜŞ ve DEĞERLENDİRME GRAFIĞI



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **KURUM İÇİ ANALİZ (İÇSEL FAKTÖRLER)**

#### **Güçlü Yönler**

Öğrenciler	Başarıyı hedeflemeleri, disiplin problemlerinin az olması, okul başarısının üst düzeyde olması
Çalışanlar	Gelişmeye – yeniliklere açık öğretmen kadromuzun olması, tüm okul çalışanlarının istekli, çalışkan ve tecrübeli olması
Veliler	Velilerin okula karşı ilgisi, tutumları, desteği, velilerle sürekli öğrencileri ile ilgili görüşülmesi,
Bina ve Yerleşke	Okulun merkezi yerde olması, okulun lokasyon olarak korunaklı bir alanda olması
Donanım	Okulun donanımının tam olması. Fotokopi hizmetleri. Sınıflarda Akıllı tahtaların olması
Bütçe	Kantin ve otopark gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim kadrosunun çalışanlarla sürekli irtibat alinde olması, herkese eşit ve demokratik ortam sunmaları, kurum kültürüne sahip olunması
İletişim Süreçleri	Bütün çalışanlarla iletişimin güçlü olması, okulumuzdaki saygı, sevgi ve güven ortamı

#### **Zayıf Yönler**

Öğrenciler	Bazı öğrencilerin liseye geçiş sınavını önemsememesi, bazı öğrencilerde disiplin ve davranış bozukluğunun olması. Okula gelişlerde geç kalmayı alışkanlık haline getiren öğrencilerin olması
Çalışanlar	
Veliler	Velilerin yapılan toplantılara katılmalarına rağmen problemlerli çocukların velilerinin toplantılara katılmaması, bazı velilerin öğretmeni dinlemektense öğrenciyi dinleyerek karar alması, veli okul işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının yetersiz olması
Donanım	Sınıf mevcutlarının kalabalıklığı
Bütçe	Velilerin Okul Aile birliğini maddi olarak desteklememeleri, kaynak azlığı
Yönetim Süreçleri	Kadrolu yönetici olmaması
İletişim Süreçleri	Bazı personellerle iletişimin sağlanamaması
vb	

## KURUM DIŞI ANALİZ (DIŞSAL FAKTÖRLER)

### Fırsatlar

Politik	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi. Hizmetiçi eğitim imkanları
Ekonomik	Kantin ve otopark gelirinin olması
Sosyolojik	Öğrenci öğretmen, veli arasındaki olumlu ilişki
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması. Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve bilgi paylaşım imkânların olması
Mevzuat-Yasal	“Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	“Sıfır Atık” projesine katılım

### Tehditler

Politik	
Ekonomik	Velilerden yeteri desteğin alınamaması
Sosyolojik	Kayıt bölgesi dışından gelen öğrenci sayısının fazlalığı. Velilerin yeterince ilgili ve duyarlı olmaması
Teknolojik	Okulumuzun yakınında internet kafelerin varlığı, öğrencilerin teknolojiyi yanlış kullanmaları
Mevzuat-Yasal	İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği. Tam gün öğrenim olmaması
Ekolojik	Çevreye duyarlı öğrenci sayılarında artış

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okulun merkezi ve ulaşılabilir olması
2	Okul başarısının her sene artış göstermesi
3	Öğrenci velilerinin düzenli toplantılara katılımının az olması
4	Fotokopi ve benzeri kaynaklardan sınırsız faydalanılmaktadır. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize
5	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler alınması

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin azlığı
2	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
3	Öğrencilerin tamamlayıcı kurs ve egzersizlere yoğun katılım sağlaması
4	Rehberlik hizmetlerinin aktif çalışması
5	Öğrencilerde okuma kültürünün artması
6	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Öğretmenlerin alanlarında tecrübeli ve işbirlikçi olmaları
3	Fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygun olmaması
4	Okul Aile Birliğini aktif ve istekli çalışması
5	Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
6	Temizlik ve hijyene yönelik gerekli tedbirlerin alınması.
7	Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının arttırılması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

*Eğitimde kaliteyi ön planda tutarak; öz değerlerini çağın yenilikleriyle birleştirebilen; yaratıcı, düşleyen ve düşünen mutlu bireyler yetiştirmek; temel amacımızdır*

### VİZYONUMUZ

*Akıl ve bilimin ışığında ilerleyen, çevre sorunlarına duyarlı, çalışkan, üreten, Cumhuriyetine sahip çıkan, çağdaş bir dünya insanı yetiştirmek*

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk ilk eve inkılaplarına bağlı, Cumhuriyetine sahip çıkan, ilkeli gençlik yetiştiririz,
- 2) Anadilini etkin kullanabilen, çevresiyle sağlıklı iletişim kurabilen bireyler yetiştiririz,
- 3) Öğrencilerin bilgiye ulaşmasında ilgi, yetenek ve bireysel farklılıkları dikkate alarak daha kolay öğrenmelerini sağlarız,
- 4) Paylaşımçı ve takım ruhunun önemine inanan öğrenciler yetiştiririz,
- 5) Kendi kültürünü çağın yenilikleriyle sentezleyebilen bireyler yetiştiririz,
- 6) Öğrencilerimize; doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilinci kazandırırız,
- 7) İlçesinde ve ilindeki kültürel etkinliklere katılabilen bireyler yetiştiririz,
- 8) Yetiştirdiğimiz öğrenciler, eğitim olanaklarına sahip olmayan yaşlılarına maddi ve manevi destek olma bilinciyle hareket ederler,
- 9) Okulu kendi evi gibi benimseyen ve koruyan duyarlı öğrenciler yetiştiririz,
- 10) Çağdaş teknolojiyi kullanabilen, karar verip uygulayan, girişimci bireyler yetiştiririz,
- 11) Öğrencilerimizin kendine, arkadaşlarına, ailesine ve çevresine saygılı insani değerlere sahip bireyler olmasını sağlarız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:** Tüm öğrencilerin okula ve okul kültürüne uyumlarını sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar özellikle bu sene yeni kayıt olmuş öğrencilerimizin oryantasyon çalışmalarını yaparak okula uyumlarını sağlamak. İleriki sınıflarda eğitim gören öğrencilerimizin okul kültürüne uyumlu bir eğitim öğretim dönemi geçirmelerini sağlamak.

**Stratejik Amaç 1.2:** Derslere devam ve devamsızlık konusunda işbirlikçi çalışma ortamı sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.2.1.** Plan dönemi sonuna kadar öğrencilere zorunlu haller dışında okula devamsızlık yapılmaması gerekliliğinin bilincini öğretmen ve aile işbirliği ile kazandırmak.

#### Performans Göstergeleri 1.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerin okula ve okul kültürüne uyumu oranı(%)	90	95	95	100	100	100
PG.1.1.b	Okul kültürünü devam eden sınıflarda koruyabilen öğrenci oranı(%)	90	95	100	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.1.2.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1,36	1,20	1,10	1,00	0,90	0,80
PG.1.2.1.b	Devamsızlık konusunda velilerin işbirlikçi çalışma oranı(%)	90	95	100	100	100	100



Ortaöğretime yeni başlayan öğrencilerin geleceklerini şekillendirmeye ilk adımı attıkları bu sürede okula ve okul kurallarına uyumlarının sağlıklı yapılması planlanmıştır. Başta yapılacak aile destekli oryantasyon çalışmalarının başarı düzeylerini etkileyeceği bilinci önem taşımaktadır. Bu nedenle okul kültürü uyum çalışmalarının daha da yoğunlaştırılarak, katılımın artırılması hedeflenmektedir.

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt zamanı öğrencilerin servis kullanıp kullanmadıkları tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-30 Eylül
1.1.2	Kaynaştırma olan ya da sağlık sorunu yaşayan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-30Eylül
1.1.3	İlk sene içerisinde üstün başarı göstermiş öğrencilerin tespiti yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Şubat ve Haziran ayları
1.2.1.	Sık devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	01 Ekim-30 Mayıs
1.2.2	Üstün başarılı ve sık devamsızlığı olan öğrencilere aile ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	01 Ekim-30 Mayıs
1.2.3	Devamsızlık yapılmasını önleyici rehberlik bölümü ile çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerin sınav kaygılarını en az düzeye indirmek ve liseye sağlıklı bir geçiş sürecine hazırlamak

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrencilerin bedensel ve ruhsal bir gelişim sürecinde oldukları bu dönemde ders başarı oranlarını arttırmayı hedefleyen ve farkındalıklarını bu yönde geliştiren bir eğitim ortamı sağlamak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Ortaöğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması	Türkçe	13,33	14	15	15,5	16,00	16,5
		Matematik	3,07	4	5	5,5	6,0	6,5
		Fen Bilimleri	9,15	10	11	12	12,5	13,0
		Yabancı Dil	6,00	6,5	7,0	7,5	8,5	9,0
		Din Kültürü ve Ahl.Bilgisi	9,01	9,20	9,30	9,40	9,50	9,60
		T.C İnk.Tar ve Ata.	8,18	8,30	8,40	8,50	8,60	8,70
PG.2.1.b	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	5.Sınıf	85,75	86,0	86,25	86,50	86,75	87,00
		6.Sınıf	80,79	81,0	81,25	81,50	81,75	82,00
		7.Sınıf	81,78	82,0	82,25	82,50	82,75	83,00
		8.Sınıf	82,03	82,25	82,50	82,75	83,0	83,25
PG.2.1.c	Spor ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	%75	%80	%85	%90	%95	%100	

<b>PG.2.1.d</b>	Rehberlik Bölümünün konuya yönelik çalışmalarına katılan öğrenci sayısı (%)	%85	%95	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.1.e</b>	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı(%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100

Öğrencilerin bedensel ve ruhsal gelişimlerini ön planda tutarak, bu dönemi ders başarılarını etkilemeden, sağlıklı bir ortaöğretim geçirmeleri hedeflenmektedir.

Öğrencilerin sınav kaygılarını ortadan kaldırmak ve doğru bir çalışma sistemi içinde hem okul hem sosyal zamanlarını koordine edebilmesi için rehberlik bölümü ile işbirliği halinde olmaları hedeflenmektedir.

Okulun mevcut kaynakları kullanılarak, bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Sınava hazırlanırken öğrencinin kabiliyet ve yapabildiğinin göz önüne alınarak, ailelerle işbirliği halinde olunması hedeflenmektedir.

Öğrencilerde motivasyonunun sağlanması için karne dönemi aldığı takdir ve teşekkür belgeleri yanısıra diğer faaliyet alanlarından kazandığı belge ve ödülleri, teşvik edici olması adına okulun toplu halde bulunduğu alanlarda (hafta başı ve haftasonu törenleri) verilmesi hedeflenmiştir.

Eğitimin tüm kademelerindeki özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkililiği ve verimliliğinin artırılması hedeflenmektedir.

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1.</b>	Veliler ile birlikte sınav kaygısının giderilmesi içerikli öğrenci-veli-rehber öğretmen toplantıları yapılacaktır	Rehber Öğretmenler	Eğitim Süresince
<b>2.1.2</b>	Öğrencilerin okulun sosyal ve spor faaliyetlerine katılım oranları arttırılacaktır	İdare Ve Öğretmenler	Eğitim Süresince
<b>2.1.3</b>	Öğrencilerin sağlıklı beslenme ve kitap okuma gibi farkındalıklarını arttırıcı etkinlik sayısı arttırılacaktır	İdare Ve Öğretmenler	Eğitim Süresince

2.1.4	Meslekleri tanıtmak için meslek tanıtma günleri düzenlenecektir.	İdare Ve Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.1.5	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için eğitimler verilecektir.	İdare Ve Öğretmenler	Eğitim Süresince

**Stratejik Hedef 2.2:** Öğrencilerin akademik başarılarını yapılan ulusal ve uluslararası projeler yanısıra eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak arttırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Uygulanan proje sayısı	4	3	4	4	5	5
PG.2.2.b	Projelerde görev alan öğretmen sayısı	4	6	8	10	12	15
PG.2.2.c.	Projelerde görev alan öğrenci sayısı	24	30	40	50	60	70

Günümüzde yapılan çalışmaların izlenmesi-değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için hemen her alanda araştırma yapılması, yapılan araştırma sonuçlarına uygun projeler üretilmesi ve iyileştirmeler yapılması gerekmektedir. Kurumumuzun, gelişen yeni ihtiyaçlara ve kalite beklentilerine cevap verecek bir yapıya kavuşması gerekmektedir.

Eğitimde kalitenin artırılması amacıyla; Stratejik Yönetim ve Planlama, yerel, ulusal ve uluslar arası proje hazırlama ve uygulama konusunda okul/kurum yöneticilerimize eğitimler verilmekte sonuçlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Yerel, ulusal ve uluslar arası projeler ile kişilere yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amaçlanıyor.

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir	Öğretmenler ve İdare	Seminer Dönemleri
2.2.2	Ulusal ve uluslararası uygulanacak olan projelere katılan öğretmen sayısı arttırılacaktır	Öğretmenler ve İdare	Seminer Dönemleri
2.2.3	Akademik başarıyı arttırıcı rehberlik çalışmaları arttırılacaktır	Öğrenci ve Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.2.4	Rehberlik servisinin LGS sınav sistemini tanıtıcı sınıflara yönelik çalışmaları arttırılacaktır	Rehberlik Öğretmenleri	Eğitim Süresince

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulun teknolojik altyapısını en yoğun şekilde kullanarak eğitim kalitesini arttırmayı sağlamak.

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulda verimli ve etkin eğitim verebilmek için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek teknolojik altyapıyı zenginleştirmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	4	4	5	5	6	6
PG.3.1.b	Merkezi ve mahalli hizmetiçi eğitimlere katılan öğretmen oranı(%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.1.c	Norm kadro doluluk oranı%	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Okulumuzda öğrencilerin akademik başarıları ve huzurlu bir ortaöğretim geçirmeleri ön planda tutulmuştur. Tüm kadro olarak okulumuzun fiziki imkanları ölçüsünde uyumlu ve profesyonel bir çalışma politikası izlemekteyiz.

#### Eylemler

3.1.1.	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Süresince
3.1.2	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Süresince
3.1.3	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Dönem Sonunda

<b>3.1.4</b>	Derslerde etkin olarak kullanılmak üzere akıllı tahta kullanımı arttırılacaktır	Okul İdaresi	Dönem Başında
<b>3.1.5</b>	Temizlik şartlarını iyileştirme	Temizlik personelleri	Dönem Boyunca

## v. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1500	2250	3000	3500	4250	14500
<b>TOPLAM</b>	1500	2250	3000	3500	4250	14500

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında Yürütme Ekipleri ve Eylem Sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ◆ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ◆ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ◆ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.
- ◆ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- ◆ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.



## KARŞIYAKA ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Karşıyaka Ortaokulu 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Karşıyaka Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır.

Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Karşıyaka Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulamasonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Karşıyaka Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Karşıyaka Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması. süreçleri oluşturmaktadır.

### EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekindedir